

JANUARI 2023

COACHPLAN 2023

KINDERPALEIS-POORT



INHOUDSOPGAVE

| | |
|--|-------------------------------------|
| Inhoudsopgave | 2 |
| Inleiding | 3 |
| De taken van pedagogisch beleidsmedewerker/pedagogisch coach | 4 |
| <i>Taken van de pedagogisch coach</i> | 4 |
| <i>Taken pedagogisch beleidsmedewerker</i> | 4 |
| Pedagogische visie Kinderpaleis-poort | 5 |
| Uren berekening afdeling KDV en PSZ | Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd. |
| <i>Geplande uren verantwoording KDV/PSZ</i> | 6 |
| UREN BEREKENING AFDELING BSO | 7 |
| <i>GEPLANDE UREN VERANTWOORDING BSO</i> | 7 |
| PROGRAMMA PEDAGOGISCH COACH/BELEIDSMEDEWERKER | 8 |
| Uren verantwoording | 9 |
| JAARPLANNING KDV-PSZ-BSO | 10 |
| <i>Januari: Team vergadering/ inventarisatie knelpunten pedagogisch beleidsplan. Functioneringsgesprekken en beschrijven van het pedagogisch beleidsplan</i> | 10 |
| <i>Februari: Observatie kringmomenten, implanteren beleidsplan en vergaderen/ informatie avond beleidstukken</i> | 10 |
| <i>Maart: Video coaching van de interactievaardigheden, plan van aanpak n.a.v. video coaching</i> | 10 |
| <i>April: Pedagogisch kwaliteit van de leeromgeving/ vergadering, informatieavond beleidstukken</i> | 10 |
| <i>Mei: Groepsbesprekingen</i> | 11 |
| <i>Juni: Observatie geplande activiteit/ vergadering, informatieavond beleidstukken</i> | 11 |
| <i>Juli/ augustus: Zomervakantie</i> | 11 |
| <i>September: Coaching on the job/ vergadering, informatieavond beleidstukken</i> | 11 |
| <i>Oktober: Pedagogisch kwaliteit en ontwikkelingsstimulering binnen activiteiten</i> | 11 |
| <i>November: Observeren individuele pedagogisch medewerkers op interactievaardigheden en evalueren pop/ Vergadering, informatieavond beleidstukken</i> | 12 |
| <i>December: Feestdagen en vakantie</i> | 12 |
| Bijlagen | Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd. |

INLEIDING

Voor u ligt het coachplan van de afdeling KDV, PSZ & BSO voor het jaar 2023.

De Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK) is op 1 januari 2018 in werking getreden.

De Wet IKK verbetert de kwaliteit en de toegankelijkheid van de kinderopvang. De nieuwe kwaliteitseisen zijn opgedeeld in vier thema's: de ontwikkeling van het kind centraal, veiligheid en gezondheid, stabiliteit en pedagogisch maatwerk en kinderopvang is een vak.

De wijzigingen komen voort uit het akkoord Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang dat minister Asscher van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, de Brancheorganisatie Kinderopvang, Sociaal Werk Nederland, BOinK, de FNV Zorg en Welzijn en het CNV Zorg en Welzijn in 2016 sloten. Op een later moment heeft ook de Branchevereniging Maatschappelijke Kinderopvang zich achter het akkoord geschaard.

In dit document gaan we in op de nieuwe eis: de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch coach.

De volgende documenten zijn een leidraad om met het team te werken aan de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch coach met als doel het verbeteren van de pedagogische kwaliteit.

Op 1 januari 2023 zijn er 29 KDV medewerkers, 5 PSZ medewerkers en 12 BSO medewerkers, en momenteel 1 coach werkzaam binnen kinderpaleis-Poort Stephanie Clazing

Stephanie Clazing heeft de opleiding pedagogisch coach & beleidsmedewerker gevolgd via de organisatie Kans kwadraat. I

EVALUATIE VAN 2022

Het jaar 2022 was een erg druk jaar. In het begin van het jaar liep de coaching zoals gepland in ons schema. Helaas aan het eind van het jaar besloot de hoofdleidster van de dagopvang Vanity er mee te stoppen, zij was mede pedagogisch coach.

Hierdoor zijn er veel veranderingen geweest binnen Kinderpaleis-Poort. Het doel voor 2023 is dan ook om de leiders nog bewuster om te laten gaan met de interactie vaardigheden. Zij zullen hierdoor ook om de maand een teamvergadering krijgen waarin wij alles bespreken over de protocollen en de werkwijze van Kinderpaleis-Poort. Op deze manier zullen ook de nieuwe medewerkers veel meer informatie meekrijgen.

DE TAKEN VAN PEDAGOGISCH BELEIDSMEDEWERKER/PEDAGOGISCH COACH

Taken van de pedagogisch coach

- Helpt medewerkers in het signaleren van knelpunten en/of hiaten in hun werkzaamheden, kennis en vaardigheden in relatie tot het pedagogisch beleid en achterhaalt samen hun coaching behoeften. Stelt een individueel/groepsgerichte coaching plan op en/of faciliteert in het opstellen daarvan.
- Draagt bij aan de kwaliteitsverbetering door het coachen, ondersteunen en adviseren van medewerkers bij de begeleiding van de betreffende groep kinderen.
- Bewaakt de kwaliteit van het functioneren van medewerkers en bespreekt dit met de leidinggevende.
- Organiseert en geeft trainingen gericht op deskundigheidsbevordering, bespreekt vorderingen en evalueert de inhoud en les vorm.
- Fungeert als voortrekker en voorloper bij veranderprocessen en deskundigheidsbevordering

Taken pedagogisch beleidsmedewerker

- Vertaalt pedagogisch beleid naar concrete activiteiten, methoden en/of instrumenten en levert een bijdrage aan de implementatie hiervan binnen het kindercentrum.
- Bewaakt het kwaliteitsniveau van het pedagogisch beleid binnen de organisatie, evalueert het uitgevoerde beleid en doet verbetervoorstellen.
- Geeft voorlichting, informatie en advies aan in-en externe belanghebbenden omtrent programma's, methoden en instrumenten.
- Signaleert mogelijkheden voor de doorontwikkeling en verdere professionalisering van de dienstverlening. Draagt kennis en informatie over het pedagogisch beleid over ten behoeve van deskundigheidsbevordering, zowel intern als extern (scholen, ouders etc.).

PEDAGOGISCHE VISIE KINDERPALEIS-POORT

Naast het opvangen van kinderen, vinden wij ook dat wij een bijdrage leveren aan de opvoeding van kinderen. De ontwikkeling van het kind op persoonlijk gebied en in relatie tot anderen is het uitgangspunt van waaruit wij werken. Het gaat daarbij om de manier waarop een kind zich ontwikkelt en niet om wat het kind moet bereiken.

Een kind kan zich pas ontwikkelen als het zich veilig voelt. Wij zorgen voor veiligheid door vaste leidsters, de aanwezigheid van bekende leeftijdsgenoten en een fysiek veilige omgeving. Respect voor het individu is daarbij onze basishouding. Wij houden rekening met de individuele ontwikkelingsfasen van iedere kind en staan open voor verschillende culturele achtergronden.

Wij vinden het erg belangrijk dat kinderen genoeg beweging krijgen. Daarom bieden wij ook verschillende activiteiten aan zoals voetbal & danslessen. Zo zorgt sport voor zelfvertrouwen en heeft het een positieve werking op de hersenfuncties. Daarnaast is sporten ook gezond en levert het een bijdrage aan het leren samen spelen.

De vijf kernwoorden van ons pedagogisch beleid zijn:

Veiligheid, Ontwikkeling, Respect, Hygiëne, Huiselijk

We gaan uit van de vier pedagogische basisdoelen, zoals die zijn opgesteld door de eerste hoogleraar kinderopvang in Nederland: Marianne Riksen-Walraven. Zij kwam tot de volgende doelen als het gaat om het (mede) opvoeden van kinderen:

Een gevoel van 'emotionele' veiligheid;/ het kind voelt veilig en heeft het naar zijn.

Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties/ het kind krijgt de mogelijkheid om iets te leren

Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties/ het kind heeft de mogelijkheid om met andere kinderen te spelen en om te leren hoe je met een ander omgaat.

De kans creëren om zich waarden en normen eigen te maken, alsmede de cultuur van de samenleving/ het kind de mogelijkheid geven om algemene

Pedagogisch medewerkers worden gecoacht op de op het inzetten van onderstaande interactie vaardigheden

1. Sensitieve responsiviteit (emotionele ondersteuning)
2. Respect voor autonomie
3. Structureren en leidinggeven
4. Praten en uitleggen
5. Ontwikkeling stimuleren
6. Begeleiden van onderlinge interacties

Geplande uren verantwoording KDV/PSZ

Kinderpaleis-poort dient voor de afdeling KDV & PSZ voor 2023 haar pedagogisch coach/beleidsmedewerker voor minimaal 138 in te zetten. In de maand September van elk jaar wordt geëvalueerd of het aantal voorziende uren daadwerkelijk kloppen en of er eventueel extra uren ingezet dienen te worden.

Kinderpaleis-poort afdeling KDV heeft 29 medewerkers in dienst, de peuterspeelzaal 5 medewerkers.

Wij zijn van mening dat elke pedagogisch medewerker het recht heeft op evenveel coaching, ook als zij maar één dagdeel bij ons werken.

UREN BEREKENING AFDELING BSO GEPLANDE UREN VERANTWOORDING BSO

Kinderpaleis-Poort dient voor de afdeling BSO voor 2023 haar pedagogisch coach/beleidsmedewerker voor minimaal **138** in te zetten. In de maand september van elk jaar wordt geëvalueerd of het aantal voorziende uren daadwerkelijk kloppen en of er eventueel extra uren ingezet dienen te worden.

Kinderpaleis-Poort afdeling BSO heeft 10 medewerkers in dienst. Wij zijn van mening dat elke pedagogisch medewerkers het recht heeft op even veel recht hebben coaching, ook als zij maar een dagdeel bij ons werken. Zo worden ook de groepshulpen gecoacht door de pedagogisch coach.

PROGRAMMA PEDAGOGISCH COACH/BELEIDSMEDEWERKER

| Maand | Coach activiteit |
|------------------------|--|
| Januari | <p>Teamvergadering /inventarisatie knelpunten pedagogisch beleidsplan.</p> <p>Functioneringsgesprekken</p> <p>Herschrijven en evalueren van het pedagogisch beleidsplan.</p> |
| Februari | <p>Observatie kringmomenten</p> <p>Implementeren beleidsplan</p> <p>Vergadering/informatieavond beleidstukken</p> |
| Maart | <p>Video coaching maken van de interactievaardigheden, Plan van aanpak n.a.v. bespreking</p> |
| April | <p>Pedagogische kwaliteit van de leeromgeving</p> <p>Vergadering/informatieavond beleidstukken</p> |
| Mei | <p>Groepsbesprekingen</p> |
| Juni | <p>Pedagogische kwaliteit van de leeromgeving</p> <p>Vergadering/informatieavond beleidstukken</p> |
| Juli / augustus | <p>Zomervakantie</p> |
| September | <p>Coaching on the job</p> <p>Vergadering/informatieavond beleidstukken</p> |
| Oktober | <p>Pedagogische kwaliteit en ontwikkelingsstimulering binnen activiteiten.</p> |
| November | <p>Observeren individuele pedagogisch medewerkers op interactievaardigheden en evalueren van POP</p> <p>Workshops over de protocollen</p> |
| December | <p>Feestdagen & Vakantie</p> <p>Na lopen ongevallen registraties en aanpassingen maken in het protocol veiligheid en gezondheid</p> |

UREN VERANTWOORDING

| Maand | Coach activiteit | Uren organisatie | Uren per medeweker |
|-------------|---|------------------|--------------------------|
| Januari | Teamvergadering | 2 uur | 2 uur |
| | Functioneringsgesprekken | 13 uur | 30 min |
| | Herschrijven en evalueren van het pedagogisch beleidsplan | 2 uur | |
| Februari | Observatie kringmomenten | 3 uur | 1 uur |
| | Implanteren beleidsplan | 2 uur | 2 uur |
| | Vergaderen/ informatie avond beleidstukken | 2 uur | 2 uur |
| Maart | Video coaching maken van de interactievaardigheden, Plan van aanpak n.a.v bespreking | 41 uur | 1 uur |
| April | Pedagogische kwaliteit van de leeromgeving | 3 uur | 30 min |
| | Vergadering/informatie avond beleidstukken | 2 uur | 2 uur |
| Mei | Groepsbesprekingen | 3 uur | 2 uur |
| Juni | Observatie geplande activiteit | 41 uur | 1 uur |
| | Vergadering/informatie beleidstukken | 2 uur | 2 uur |
| Juli & Aug. | Zomervakantie | | |
| September | Coaching on the job | 3 uur | 30 min |
| | Vergadering/informatie beleidstukken | 2 uur | 2 uur |
| Oktober | Pedagogische kwaliteit en ontwikkelingsstimulering binnen activiteiten | 3 uur | 30 min |
| November | Observeren individuele pedagogisch medewerkers op interactievaardigheden en evalueren van POP | 12 uur | 30 min |
| | Vergadering/informatie beleidstukken | 2 uur | 2 uur |
| December | Feestdagen & Vakantie | | |
| Uren | | 138.00 | 21.50 uur per medewerker |
| | | | |

JAARPLANNING KDV-PSZ-BSO

Januari: Team vergadering/inventarisatie knelpunten pedagogisch beleidsplan. Functioneringsgesprekken en herschrijven van het pedagogisch beleidsplan

In januari starten wij met een teamvergadering, in deze vergadering zullen wij de protocollen van Kinderpaleis-poort doornemen.

En zullen wij punten behandelen waar de pedagogisch medewerkers tegen aan lopen in o.a. het pedagogisch beleidsplan. Tijdens deze vergadering zullen wij het coachprogramma van 2022 toelichten. Er is ruimte voor de pedagogisch medewerkers om vragen te stellen over het beleid of andere zaken die er toen doen.

Tevens zullen wij ook een workshop aanbieden om bij iedereen weer even het geheugen op te frissen.

Februari: Observatie kringmomenten, implanteren beleidsplan en vergaderen/informatie avond beleidstukken

Tijdens het vaste kringmoment zal de pedagogische coach mee kijken, hierna zal zij de groepen en pedagogisch medewerkers feedback geven

Elk kinderdagverblijf dient in het bezit te zijn van een pedagogisch beleidsplan. In dit plan wordt de ziens- en werkwijze omschreven betreft de ontwikkeling en opvoeding van kinderen.

Een van de taken als pedagogisch beleidsmedewerker is het herschrijven, aanvullen en evalueren van het pedagogisch beleidsplan Wij hebben naar aanleiding van de punten die in de vergadering zijn benoemd en onze wekelijkse ronde op de groepen een kritische blik geworpen op ons pedagogisch beleidsplan. Naar aanleiding van de voor genoemde punten zullen wij het pedagogisch beleidsplan herschrijven.

Ook zullen wij om de maand met het team vergaderen en bij elke vergadering nemen wij ook de beleidstukken en protocollen door.

Maart: Video coaching van de interactievaardigheden, plan van aanpak n.a.v. video coaching

De pedagogisch medewerker zullen door middel van een camera coaching krijgen, de camera zal hun een gedeelte van de dag filmen, hierna bekijkt de pedagogisch coach de beelden en zal zij deze ook nog samen met de pedagogisch medewerker naar de beelden. N.a.v. de coaching zal er ook een POP (persoonlijk ontwikkelingsplan) opgesteld worden die later in het jaar geëvalueerd zal worden.

April: Pedagogisch kwaliteit van de leeromgeving/ vergadering, informatieavond beleidstukken

Het in kaart brengen van de leeromgeving, de spelmaterialen en de inrichting van de ruimtes is onderdeel van de pedagogische kwaliteit. De leeromgeving kan namelijk bepalend zijn voor de leerprikkels en stimulans die de kinderen krijgen. Een omgeving met weinig speelgoed zet niet aan tot spel, waardoor een kind zich niet spelenderwijs kan ontwikkelen. is een onderdeel van de pedagogische kwaliteit. Een omgeving met ingerichte hoekjes kan kinderen juist welk aanzet geven tot zelfstandig spel.

Daarnaast brengt de leeromgeving een klein deel van het pedagogische klimaat in kaart. Aan de hand van de observatie wordt de kwaliteit van de ruimte en inrichting van de groepen in kaart gebracht.

Aan de hand van deze inzichten zullen wij tijdens groeps gesprekken samen met de pedagogisch medewerker kijken hoe wij de ruimte zo optimaal mogelijk kunnen inrichten en daar door een optimale leeromgeving creëren.

Mei: Groepsbesprekingen

Wij zullen per groep de bijzonderheden bespreken, zijn er kinderen die extra aandacht nodig hebben? Wanneer dit het geval zijn dan zal de pedagogische coach dit oppakken.

Juni: Observatie geplande activiteit/ vergadering, informatieavond beleidstukken

Binnen de kinderopvang is het van belang dat kinderen de stimulans en ontwikkelingsmogelijkheden krijgen om zich verder te ontwikkelen. Naast de houding (interactievaardigheden) en de leeromgeving, is de kwaliteit van het activiteitenprogramma en de wijze waarop deze wordt aangeboden van groot belang. Dit kan geboden worden door een juiste inrichting van de ruimte en het aanbod van het juiste speelgoed. Daarnaast hebben ook pedagogisch medewerkers een belangrijke ondersteunende rol in het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen door middel van ongeplande leermomenten en geplande leermomenten.

Ook zullen wij om de maand met het team vergaderen en bij elke vergadering nemen wij ook de beleidstukken en protocollen door.

Juli/augustus: Zomervakantie

September: Coaching on the job/ vergadering, informatieavond beleidstukken

Coaching on the job is een intensieve vorm van begeleiding. Op een persoonlijke manier werken aan verdere ontwikkelingen van vaardigheden en kwaliteiten. De pedagogisch coach zal meelopen met de leidsters en direct feedback geven wanneer dit nodig is.

Ook zullen wij om de maand met het team vergaderen en bij elke vergadering nemen wij ook de beleidstukken en protocollen door.

Oktober: Pedagogisch kwaliteit en ontwikkelingsstimulering binnen activiteiten

Door het in kaart brengen van de pedagogische kwaliteiten in ontwikkelingsstimulering krijgen wij als kinderpaleis poort een beeld van het activiteitenprogramma maar ook van de wijze het in kaart brengen van de pedagogische kwaliteit in ontwikkelingsstimulering krijgen wij als Kinderpaleis-Poort een beeld van de kwaliteit van het activiteitenprogramma maar ook van de wijze hoe pedagogisch medewerkers de kinderen stimuleren binnen activiteiten. Door het observatieformulier pedagogische kwaliteit in ontwikkelingsstimulering in te vullen kunnen wij een aanbevelingen doen die het pedagogisch klimaat ten aanzien van ontwikkelingsstimulering kan verhogen.

Aan de hand van het observatieformulier wordt inzichtelijk gemaakt welke activiteiten de pedagogisch medewerkers ondernemen in het stimuleren van de ver

schillende ontwikkelingsgebieden van kinderen. De pedagogisch medewerkers worden geobserveerd tijdens één geplande activiteit, waarin de interactievaardigheid ontwikkelingsstimulering gescoord wordt. Het is dus van belang dat alle medewerkers een onderdeel uitvoeren van de activiteit.

Daarnaast worden vragen gesteld aan de pedagogisch medewerkers betreft het aanbod van geplande en ongeplande activiteiten binnen de verschillende ontwikkelingsgebieden. Wij zullen aan de pedagogisch medewerkers vragen of zij willen meedenken over activiteiten die ondernomen kunnen worden ter stimulatie van de ontwikkelingsgebieden zo dat deze meegenomen kunnen worden in de activiteitenjaarplanning van Kinderpaleis-Poort.

November: Observeren individuele pedagogisch medewerkers op interactievaardigheden en evalueren pop/ Vergadering, informatieavond beleidstukken

De pedagogisch medewerkers waar van wij vinden dat die een tweede keer coaching nodig hebben zullen wij een tweede coach moment inplannen. Naar aanleiding van de hun POP zullen wij weer naar aanleiding van video interactie begeleiding opnieuw hun POP bekijken en aanvullen waar nodig. Hierdoor krijgen medewerkers de kans aan hun professionaliteit te werken en actief te reflecteren op het eigen handelen. Hierdoor ontstaat de mogelijkheid om te groeien Aan het einde van het POP-gesprek heeft elke pedagogisch medewerker een eigen plan van aanpak, waarmee zij in de praktijk aan het eigen handelen kan werken

December: Feestdagen en vakantie

BIJLAGEN

Coaching on the job:

| | |
|-----------------------------|--|
| Naam Pedagogisch medewerker | |
| Soort groep | |
| Naam groep | |
| Datum observatie | |
| Beoordelaar | |

| |
|--|
| <p>Situatie 1</p> <p>Algemene beschrijving</p> <p>Interactie vaardigheden</p> <p>Feedback en tips</p> |
|--|

Situatie 2

Algemene beschrijving

Interactie vaardigheden

Feedback en tips

Situatie 3

Algemene beschrijving

Interactie vaardigheden

Feedback en tips

Doel

Welke aandachtspunten neemt de pedagogisch medewerker mee vanuit deze coaching on the job

PLANNING OBSERVATIES INTERACTIEVAARDIGHEDEN KDV

Amsterdam

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | POP/Nabespreking | Datum 2 ^{de} observatie | Pop nabespreking |
|------|-----------------------------------|------------------|----------------------------------|------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Milaan

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | POP/Nabespreking | Datum 2 ^{de} observatie | Pop nabespreking |
|------|-----------------------------------|------------------|----------------------------------|------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Parijs

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | POP/Nabespreking | Datum 2 ^{de} observatie | Pop nabespreking |
|------|-----------------------------------|------------------|----------------------------------|------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Rome

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | POP/Nabespreking | Datum 2 ^{de} observatie | Pop nabespreking |
|------|-----------------------------------|------------------|----------------------------------|------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Ibiza

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | POP/Nabespreking | Datum 2 ^{de} observatie | Pop nabespreking |
|------|-----------------------------------|------------------|----------------------------------|------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Marrakech

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | POP/Nabespreking | Datum 2 ^{de} observatie | Pop nabespreking |
|------|-----------------------------------|------------------|----------------------------------|------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Valencia

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | POP/Nabespreking | Datum 2 ^{de} observatie | Pop nabespreking |
|------|-----------------------------------|------------------|----------------------------------|------------------|
| | | | | |
| | | | | |

PLANNING OBSERVATIES INTERACTIEVAARDIGHEDEN BSO

Italie

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | POP/Nabespreking | Datum 2 ^{de} observatie | Pop nabespreking |
|------|-----------------------------------|------------------|----------------------------------|------------------|
| | | | | |
| | | | | |

London

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | POP/Nabespreking | Datum 2 ^{de} observatie | Pop nabespreking |
|------|-----------------------------------|------------------|----------------------------------|------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Zuid afrika

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | POP/Nabespreking | Datum 2 ^{de} observatie | Pop nabespreking |
|------|-----------------------------------|------------------|----------------------------------|------------------|
| | | | | |
| | | | | |

New york

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | POP/Nabespreking | Datum 2 ^{de} observatie | Pop nabespreking |
|------|-----------------------------------|------------------|----------------------------------|------------------|
| | | | | |
| | | | | |

PLANNING OBSERVATIE PEDAGOGISCHE KWALITEIT VAN DE LEEROMGEVING KDV

| | | |
|------------------|--|--|
| Amsterdam | | |
| Milaan | | |
| Parijs | | |
| Rome | | |
| Ibiza | | |
| Marrakech | | |
| Valencia | | |

PLANNING OBSERVATIE PEDAGOGISCHE KWALITEIT VAN DE LEEROMGEVING BSO

| | | |
|--------------------|--|--|
| Italie | | |
| London | | |
| Zuid afrika | | |
| New york | | |

**PLANNING PEDAGOGISCHE KWALITEIT EN
ONTWIKKELINGSSTIMULERING BINNEN ACTIVITEITEN.**

Amsterdam

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | Nabespreking | | |
|------|--------------------------------------|--------------|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Milaan

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | Nabespreking | | |
|------|--------------------------------------|--------------|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Parijs

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | Nabespreking | | |
|------|--------------------------------------|--------------|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Rome

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | Nabespreking | | |
|------|-----------------------------------|--------------|--|--|
| | | | | |
| | | | | |

Ibiza

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | Nabespreking | | |
|------|-----------------------------------|--------------|--|--|
| | | | | |
| | | | | |

Marrakech

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | Nabespreking | | |
|------|-----------------------------------|--------------|--|--|
| | | | | |
| | | | | |

Valencia

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | Nabespreking | | |
|------|-----------------------------------|--------------|--|--|
| | | | | |
| | | | | |

**PLANNING PEDAGOGISCHE KWALITEIT EN
ONTWIKKELINGSSTIMULERING BINNEN ACTIVITEITEN BSO**

Italie

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | Nabespreking | | |
|------|--------------------------------------|--------------|--|--|
| | | | | |
| | | | | |

London

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | Nabespreking | | |
|------|--------------------------------------|--------------|--|--|
| | | | | |
| | | | | |

Zuid afrika

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | Nabespreking | | |
|------|--------------------------------------|--------------|--|--|
| | | | | |
| | | | | |

New york

| Naam | Datum 1 ^{ste} observatie | Nabespreking | | |
|------|--------------------------------------|--------------|--|--|
| | | | | |
| | | | | |

FORMAT PERSOONLIJK ONTWIKKELINGSPLAN INTERACTIEVAARDIGHEDEN

Naam Coach:

Naam pedagogisch medewerker:

Datum:

Wat vond je goed gaan?

.....
.....

Wat vond je moeilijk/ wat kon beter?

.....
.....

Reflectie op de interactievaardigheden

Sensitieve responsiviteit

Goed

Voldoende

Matig

Onvoldoende

Praten en uitleggen

Goed

Voldoende

Matig

Onvoldoende

Respect voor de autonomie

Goed

Voldoende

Matig

Onvoldoende

Ontwikkelingsstimulering

Goed

Voldoende

Matig

Onvoldoende

Structuren en grenzen stellen

Goed

Voldoende

Matig

Onvoldoende

Begeleiden van interactie tussen kinderen

Goed

Voldoende

Matig

Onvoldoende

Doel van afgelopen periode

.....
.....
.....

Voortgang van doel

.....
.....
.....

Aan welk doel ga je de komende periode werken?

.....
.....
.....

Welke activiteiten ga je ondernemen om je doel te realiseren?

.....
.....
.....

Datum

Datum

Handtekening pedagogisch coach

Handtekening pm-er

Observatie en scoreformulier interactievaardigheden

Kindercentrum: Kinderpaleis-Poort

Pedagogisch medewerker:

Groep:

Datum observatie

Beoordelaar:

| | | |
|--|---|--|
| Situatie beschrijving: | | |
| Sensitieve responsiviteit. | Goed Voldoende Matig Onvoldoende | |
| Praten en uitleggen. | Goed Voldoende Matig Onvoldoende | |
| Respect voor de autonomie. | Goed Voldoende Matig Onvoldoende | |
| Ontwikkelingsstimulering. | Goed Voldoende Matig Onvoldoende | |
| Structureren en grenzen stellen | Goed Voldoende Matig Onvoldoende | |
| Begeleiden van interactie tussen kinderen. | Goed Voldoende Matig Onvoldoende | |

Pedagogisch handelen algemeen

| | | |
|--|---|--|
| Groep | | |
| Datum observatie | | |
| Binnenruimte | | |
| Niet aanwezig | Matig aanwezig | Wel aanwezig |
| Er is geen daglicht in de groepsruimte | Er is een klein beetje daglicht in de groepsruimte | Er is voldoende daglicht in de groepsruimte |
| De akoestiek is slecht (bijv. Kinderen en PM-ers kunnen elkaar moeilijk verstaan). | De akoestiek is redelijk geluiden weerkaatsen, maar kinderen kunnen elkaar goed verstaan | De akoestiek is goed, geluiden weerkaatsen nauwelijks en kinderen kunnen elkaar goed verstaan |
| De binnenruimte is klein en beschikt over onvoldoende ruimte voor kinderen, volwassenen en meubilering, waardoor niet iedereen zich vrij kan bewegen | In de binnenruimte is net voldoende ruimte voor kinderen, volwassenen en meubilering, waardoor zij zich vrij kunnen bewegen maar er veel ongevalletjes voor komen | Voldoende binnenruimte voor kinderen, volwassenen en meubilering, zodat iedereen zich vrij kan bewegen |
| De binnenruimte ziet er niet uitgenodigd uit voor kinderen | In de binnenruimte zien de hoeken er uitnodigend uit, echter is de rest van de ruimte niet uitnodigend ingericht voor de kinderen | De binnenruimte ziet er uitnodigend uit voor kinderen |
| Meubilering en inrichting | | |
| Niet aanwezig | Matig aanwezig | Wel aanwezig |
| Er zijn onvoldoende meubels voor de dagelijkse verzorging (te weinig bedjes, stoelen, tafels of verschoonplaatsen) | Er zijn precies voldoende meubels voor de dagelijkse verzorging aanwezig | Er zijn ruim voldoende meubels voor de verzorging aanwezig |
| De verzorgingsmandjes, verschoontafel en bedjes zijn niet makkelijk bereikbaar en onlogisch opgesteld | De verzorgingsmandjes, verschoontafel en bedjes zijn bereikbaar | De verzorgingsmandjes, verschoontafel en bedjes zijn makkelijk bereikbaar |

| | | |
|---|--|--|
| Er zijn geen op kindermaat, de meubels bevorderen niet de zelfstandigheid van kinderen | Er zijn slechts enkele meubels op kindermaat, de meubels bevorderen onvoldoende de zelfstandigheid van kinderen | De meeste meubels zijn op kindermaat en bevorderen zelfstandigheid van de kinderen |
| Er is onvoldoende opbergruimte voor het spelmateriaal (bijv. Speelgoed ligt los op de grond) | Er is matige opbergruimte voor het spelmateriaal (bijv. speelgoed ligt los op de grond andere liggen in de kast) | Er is voldoende opbergruimte voor het spelmateriaal (bijv. Speelgoed georganiseerd in kasten) |
| Er is nergens zachte ondergrond voor de kinderen tijdens het spelen (bijv. Een mat. Kleed, kussens, bank) | Er zijn ten minste 2 stuks zachte ondergrond (bijv. Een mat, kleed, bank, vloerbedekking) | Er zijn tenminste 3 stuks zachte ondergrond (bijv. een mat, kleed, bank, vloerbedekking) |
| Er is geen speciaal 'knus' hoekje | Er is een speciaal 'knus' hoekje. Het knusse hoekje is niet beschermd tegen actief spel (rennen, springen) Het knusse hoekje wordt niet per se gebruikt om voor te lezen of voor ander rustig spel | Er is een speciaal 'knus' hoekje. Het knusse hoekje is beschermd tegen actief spel (rennen, springen) het knusse hoekje wordt gebruikt om voor te lezen of voor ander rustig spel. |
| Er is slecht visueel overzicht van de ruimte (bijv. plekken buiten het zicht) | Er is matig visueel overzicht van de ruimte (bijv. plekken buiten het zicht maar ook in zicht) | Er is gemakkelijk toezicht te houden. Alle kinderen zijn in een opslag te zien. |
| Er zijn geen knutselwerkjes van de kinderen zichtbaar op de groep | Er zijn tenminste 3 (knutsel) werkjes van kinderen uitgesteld of opgehangen | Er zijn tenminste 5 knutselwerkjes van de kinderen uitgesteld of opgehangen |
| Er is binnen geen ruimte voor actief lichamelijk spel | Er is binnen ruimte voor actief lichamelijk spel, maar dit verstoort het rustig spel | De speelruimten voor rustig en actief spel zijn gescheiden |
| Er zijn geen verschillende speelhoeken voor een variëteit aan speelervaringen | Er is tenminste 1 speelhoek voor een variëteit aan speelervaringen | Er zijn tenminste 3 verschillende speelhoeken voor een variëteit aan speelervaringen (bijv. lage open schappen voor actief spel, kleine knusse hoek voor boeken en rustig spel) |
| De speelhoeken zijn niet ingericht voor zelfstandig gebruik door de kinderen (bijv. spelmateriaal buiten bereik van kinderen) | De speelhoeken zijn deels ingericht voor zelfstandig gebruik door de kinderen (bijv. open kasten/schappen en gesloten kasten/schappen) | De speelhoeken zijn ingericht voor zelfstandig gebruik door de kinderen (bijv. open kasten/schappen) |

| Speelmateriaal | | |
|---|--|--|
| Niet aanwezig | Matig aanwezig | Wel aanwezig |
| Materiaal voor ontdekking en spel zijn niet toegankelijk voor kinderen. De meeste materialen zijn hoog opgeborgen op planken of achter gesloten deuren. | Materiaal voor ontdekking en spel zijn deels toegankelijk voor kinderen. De meeste materialen zijn hoog opgeborgen op planken of achter gesloten deuren, sommige speelmateriaal kunnen kinderen zelf pakken. | Materialen voor ontdekking en spel zijn gedurende de gehele dag toegankelijk. Kinderen kunnen materialen zelf pakken. |
| De materialen zijn ongeordend, liggen verspreid door de ruimte heen | De materialen zijn voor een groot gedeelte overzichtelijk en geordend opgeruimd. Zo ligt speelmateriaal in de bijbehorende speelhoeken, maar er is geen sprake van gelabelde bakken. | De materialen zijn overzichtelijk en geordend opgeruimd. Sommige materialen zijn gelabeld met plaatjes of foto's bijvoorbeeld de kratten met blokken, de keukenspullen in de huishoek. |
| Er is geen zacht speelgoed voor kinderen (bijv. knuffels, zachte poppen, ballen) | Er zijn tenminste 5 stuks zacht speelgoed waar kinderen gemakkelijk zelf bij kunnen | Er zijn tenminste 10 stuks zacht speelgoed waar kinderen gemakkelijk zelf bij kunnen |
| Er is niet voor ieder kind materiaal beschikbaar voor actief lichamenteel spel (bijv. grote mat, ballen, klim en klauter materiaal) | Er is voor circa 5 kinderen materiaal beschikbaar voor actief lichamenteel spel (bijv. grote mat, ballen, klim en klauter materiaal) | Er zijn voorzieningen voor actief lichamenteel spel binnen |
| Er is geen materiaal voor het oefenen van de fijne en grove motoriek (bijv. speelgoed dat in elkaar past, puzzels, stapelringen, klimmen, kruipen) | Er is onvoldoende materiaal voor het oefenen van fijne en grove motoriek voor alle kinderen aanwezig. | Het materiaal stimuleert verschillende motorische ontwikkeling (bijv. kruipen, balanceren, klimmen, speelgoed dat in elkaar past, puzzels). |
| Er is onvoldoende speelmateriaal aanwezig op baby's | Voor baby's zijn minimaal vier van de naast benoemde speelgoedartikelen aanwezig | Voor baby's zijn de volgende materialen om de motoriek te stimuleren : Rammelaars Babygym Kleine knuffels Stapelringen In elkaar passende bakjes |

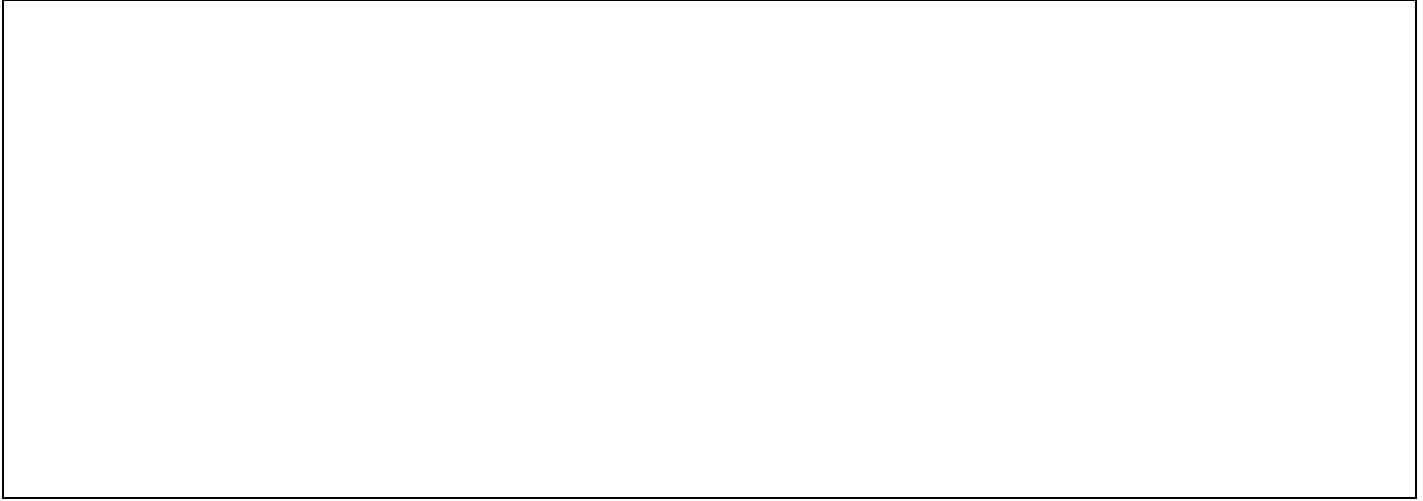
| | | |
|---|---|---|
| | | <p>Bijtringen</p> <p>Speelgoed dat geluid maakt</p> |
| <p>Er is onvoldoende speelmateriaal aanwezig gericht op dreumesen</p> | <p>Voor dreumesen zijn minimaal 3 van de naast benoemde speelgoedartikelen aanwezig</p> | <p>Voor dreumesen zijn de volgende materialen om de motoriek te stimuleren:</p> <p>grote rijgkralen</p> <p>noppen en bord</p> <p>eenvoudige puzzels</p> <p>duplo</p> <p>wasco/dikke potloden/papier</p> <p>dikke kwasten/vingerverf</p> |
| <p>Er is onvoldoende speelmateriaal aanwezig gericht op peuters</p> | <p>Voor peuters zijn minimaal 4 van de naast benoemde speelgoedartikelen aanwezig</p> | <p>Voor peuters zijn de volgende materialen om de motoriek te stimuleren:</p> <p>duplo/lego</p> <p>wasco/potloden/papier</p> <p>kwasten/vingerverf</p> <p>kinderscharen</p> <p>kleinere rijgkralen</p> <p>grote borduurkaarten</p> <p>treinrails/racebaan</p> |
| <p>Er zijn onvoldoende materialen aanwezig om de creatieve vaardigheden van de kinderen te stimuleren</p> | <p>Voor de kinderen zijn minimaal 5 van de naast benoemde speelgoedartikelen aanwezig</p> | <p>Van de volgende creatieve materialen zijn er tenminste 10 makkelijk door de kinderen zelf te pakken</p> <p>rammelaars</p> <p>babygym</p> <p>kleine knuffels</p> <p>stapelringen</p> <p>in elkaar passende bakjes</p> <p>bijtringen</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>speelgoed dat geluid geeft door ergens op te drukken</p> <p>rijgkralen</p> <p>noppen en bord</p> <p>puzzels</p> <p>duplo</p> <p>lego</p> <p>wasco/potloden/papier</p> <p>treinrails</p> <p>hamertje tik</p> |
| Er zijn onvoldoende materialen aanwezig op de creatieve vaardigheden van de kinderen te stimuleren | Voor de kinderen zijn minimaal 2 van de naast benoemde speelgoedartikelen aanwezig | <p>Van de volgende materialen zijn er tenminste 4 door de kinderen zelf te pakken:</p> <p>verf</p> <p>klei + vormpjes</p> <p>wasco</p> <p>potloden</p> <p>krijt</p> <p>papier</p> <p>scharen</p> <p>kwasten</p> |
| Er zijn geen blokken of materialen voor blokkenspel die de kinderen zelf kunnen pakken | Er zijn genoeg blokken zodat er twee of meer kinderen tegelijk mee kunnen spelen. | Er zijn genoeg blokken, zodat er 4 of meer kinderen tegelijk mee kunnen spelen |
| Er zijn geen blokken aanwezig | Er is 1 soort blokken aanwezig | Er zijn diverse soorten blokken(bijv. grote, kleine, zelfgemaakte) |
| Kinderen hebben niet de mogelijkheid zelf blokken en accessoires te pakken | Er zijn een minimaal aantal accessoires bij de blokken: dieren, voertuigen | Er zijn accessoires bij de blokken: dieren, voertuigen, poppetjes |

| | | |
|---|---|---|
| Kinderen hebben niet de mogelijkheid zelf blokken en accessoires te pakken | Kinderen kunnen zelf bij een deel van de blokken | Blokken en accessoires staan allemaal opgeborgen in open schappen, zodat de kinderen er zelf bij kunnen |
| Blokken en accessoires liggen door de gehele ruimte en in verschillende bakken | Blokken en accessoires liggen in bakken , hierbij liggen verschillende soorten blokken en accessoires door elkaar heen. | Blokken en accessoires zijn geordend naar type |
| Er is geen materiaal voor rollenspel voor de kinderen toegankelijk(bijv. poppen, knuffels, speeltelefoon, potten, pannen, verkleedkleden, keukentje, speelhuizen) | Voor de kinderen zijn minimaal 5 van de naast benoemde speelgoedartikelen aanwezig. | Van de volgende materialen zijn er tenminste 8 makkelijk door de kinderen zelf te pakken: knuffels poppen potten en pannen speelhuis met accessoires verkleedkleden meubels op kindermaat speelgoed-eten speelgoed-bestek poppenmeubels speelgoedtelefoon plastic dieren |
| Er is geen etnische diversiteit in het speelmateriaal | Sommige materialen laten etnische diversiteit zien | De diverse materialen laten etnische diversiteit zien (boekjes, puzzels, poppen) |
| Er is geen speciale hoek voor rollenspel | Er is een hoek voor rollenspel, echter is deze niet afgescheiden van de rest van de speelruimte | Er is een speciale hoek voor rollenspel |
| Er is geen speelmeubilair op kindermaat aanwezig in de hoek voor rollenspel | Er is enig speelmeubilair op kindermaat aanwezig in de hoek voor rollenspel (bijv. Aanrecht, kinderwagen) | Al het speelmeubilair is op kindermaat aanwezig in de hoek voor rollenspel (bijv. aanrecht, kinderwagen) |
| De materialen voor rollenspel zijn niet geordend, uitnodigend en overzichtelijk opgeruimd | De materialen voor rollenspel zijn voor een groot deel geordend, uitnodigend en overzichtelijk opgeruimd, de rest ligt | De materialen voor rollenspel zijn geordend, uitnodigend en overzichtelijk opgeruimd. |

| | | |
|--|--|---|
| | ongeordend en onoverzichtig in de hoek | |
| Er is geen reken/cijfer materiaal toegankelijk voor kinderen(bijv. klok,stopwatch,liniaal,telraam, fiches, rekenvorm-of tel spelletjes | Voor de kinderen is minimaal 1 van de naast benoemde speelgoedartikelen aanwezig | Er zijn van elk van de volgende categorieën reken/cijfermateriaal ten minste 3 dingen aanwezig: tellen meten vergelijken van hoeveelheden herkennen van vormen bekend raken met geschreven cijfers |
| Er zijn minder dan 3 boekjes voor kinderen die ze makkelijk kunnen pakken | Er zijn tenminste 6 boekjes waar de kinderen makkelijk zelf bij kunnen | Er zijn tenminste 10 boekjes waar de kinderen makkelijk zelf bij kunnen |
| Het overgrote deel van de boekjes zijn kapot/gescheurd, incompleet en er is geen speciale boekenplek | Er is een speciale boekenplek waar kinderen zelfstandig boeken kunnen pakken en lezen. Een deel van de boekjes zijn kapot/gescheurd, incompleet of in slechte conditie | Er is een speciale boekenplek waar kinderen zelfstandig boeken kunnen pakken en lezen |
| Buitenruimte | | |
| Niet aanwezig | Matig aanwezig | Wel aanwezig |
| Er is buiten geen ruimte voor actief lichamelijke spel | Er is ruimte voor actief lichamelijke spel, echter bestaat de ruimte niet uit gevarieerde ondergrond waardoor er verschillende soorten spel mogelijk is. | Er is ruim voldoende ruimte voor actief spel. De buitenruimte bestaat uit een gevarieerde ondergrond(bijv. zand, gras, houtsnippers, tegels waardoor er verschillende soorten spel mogelijk zijn. |
| Er is sprake van 1 grote ruimte waarbij kinderen elkaars spel verstoren | De ruimte is afgescheiden voor baby's. kinderen kunnen elkaar belemmeren gezien er geen aparte ruimte voor is ingedeeld(druk/rustig spel) | De ruimte is zo ingedeeld dat verschillende activiteiten elkaar niet belemmeren. (bijv. spel met rijdend materiaal is gescheiden van klim en klautermateriaal, gescheiden van kruipgrond voor baby's.) |
| Er is niet voor ieder kind materiaal beschikbaar voor actief lichamelijke spel (bijvoorbeeld: grote mat, | Er is materiaal aanwezig voor bijna ieder kind, echter stimuleren deze materialen niet de verschillende vaardigheden | Er is ruim voldoende ruimte voor materiaal aanwezig. Het materiaal stimuleert verschillende vaardigheden |

| | | |
|---|--|--|
| ballen, springtouw, fietsjes, glijbaan, schommel) | | (bijv. kruipen, balanceren, klimmen, schommelen, balspel, fietsen. |
| Opmerkingen | | |
| | | |
| Aanbeveling | | |
| | | |



OBSERVATIEFORMULIER PEDAGOGISCHE KWALITEIT IN DE ONTWIKKELINGSSTIMULERING

| | |
|--|--|
| Observatieformulier pedagogische kwaliteit in ontwikkelingsstimulering | |
| Groep | |
| Datum observatie | |
| Interactievaardigheid 'ontwikkelingsstimulering' | |
| Activiteit | |
| Naam PM-er | |
| | |

| | |
|------------|--|
| Activiteit | |
| Naam PM-er | |
| | |
| Activiteit | |
| Naam PM-er | |
| | |

| Ondernomen activiteiten ter ontwikkelingsstimulering | | |
|--|--|---|
| Motorische ontwikkeling | | |
| Niet | Matig | Wel |
| Er wordt bijna nooit geknutseld met de kinderen | Er wordt tenminste 1x per week met de kinderen geknutseld | Er wordt tenminste 3x per week met de kinderen geknutseld |
| Er zijn geen muziekervaringen voor de kinderen (liedjes zingen en luisteren, leren klappen met de muziek, muziek instrumenten, dansen) | Er is 3x per week een muziek activiteit voor de kinderen | Er is 1x per dag een muziekactiviteit voor de kinderen |
| De kinderen spelen 1x per week buiten, ook al laat het weer het meer toe. | De kinderen spelen gemiddeld 3x per week buiten | Er worden elke dag buiten activiteiten aangeboden, mits het weer het toelaat |
| De PM-ers doen nooit een dans/muziek/beweegactiviteit met de kinderen | De PM-ers doen 1x in de 2 weken een dans/muziek/beweegactiviteit met de kinderen | De PM-ers doen 2x per week een dans/muziek/beweegactiviteit met de kinderen |
| Er vinden geen sensomotorische activiteiten plaats waarin kinderen kunnen voelen en ontdekken met hun zintuigen | Er worden soms activiteiten gedaan die sensomotorische ontwikkeling licht stimuleren | Er worden verschillende activiteiten gedaan met zand en/of water (poppen wassen, helpen afwassen, sproeier buiten, zand natmaken) |
| Kinderen worden niet gestimuleerd om zelf te doen. De PM-ers nemen vaak handelingen over van kinderen | De kinderen worden de ene keer wel en de andere keer niet aangemoedigd dingen zelf te doen | Kinderen worden aangemoedigd dingen zelf te doen (handen wassen, uitkleden, aankleden, schoenen aantrekken) |
| Cognitieve ontwikkeling | | |
| Niet | Matig | Wel |
| Er is geen reken/cijfer materiaal aanwezig voor kinderen (klok, liniaal, telraam, reken-vorm of tel spelletjes) | Van elk van de volgende categorieën reken/cijfer materiaal wordt er ten minste 1 aangeboden: - Tellen | Van elk van de volgende categorieën reken/cijfer materiaal wordt er ten minste 2 aangeboden: - Tellen |

| | | |
|--|--|--|
| | - Meten Vergelijken hoeveelheden Herkennen van vormen | - Meten Vergelijken hoeveelheden Herkennen van vormen |
| Er worden geen activiteiten aangeboden waarin cijfers/rekenen aan bod komen | Er zijn minimaal 3x per week activiteiten waarin spelenderwijs cijfers/rekenen aan bod komen | Er zijn dagelijks activiteiten waarin spelenderwijs cijfers/rekenen aan bod komen. |
| Taalontwikkeling | | |
| Niet | Matig | Wel |
| De PM-ers praten alleen tegen kinderen om het gedrag te controleren en de dagelijkse routine te regelen | De PM-ers reageren de ene keer door te praten en uit te leggen, de andere keer alleen door controle en dagelijkse routine te regelen | De PM-ers hebben gedurende de dag veel gesprekken met de kinderen |
| De PM-ers lezen geen boeken met de kinderen | De PM-ers lezen 3x per week boeken met de kinderen (individueel of in een groep) | De PM-ers lezen dagelijks boeken met de kinderen (individueel of in een groep) |
| Er worden geen liedjes gezongen | De PM-ers zingen dagelijks liedjes met de kinderen | De PM-ers zingen voor elk eetmoment liedjes met de kinderen |
| Er wordt niet of nauwelijks gepraat met de kinderen | Handelingen worden regelmatig verwoord | De PM-ers voegen woorden toe aan de handelingen die ze gedurende de dag ondernemen |
| Er worden minder dan 3 boekjes aangeboden aan de kinderen | Er worden minder dan 7 boekjes aangeboden aan de kinderen | Er worden tenminste 7 boekjes aangeboden aan de kinderen |
| Sociaal-emotionele ontwikkeling | | |
| Niet | Matig | Wel |
| Er is geen materiaal voor de rollenspel voor de kinderen (poppen, knuffels, speeltelefoon, potten, pannen, | Er is materiaal voor rollenspel, echter liggen deze niet georganiseerd in een daarvoor | Er is een speciale hoek met materialen voor rollenspel |

| | | |
|--|---|---|
| verkleedkleden, keukentje, speelhuizen) | bestemde speelhoek voor rollenspel | |
| Er wordt geen kring georganiseerd | Er wordt soms een kring georganiseerd, bij bijzondere gelegenheden of indien de pedagogisch medewerker hier zin in heeft. | Er wordt dagelijks een kring georganiseerd. |
| Er worden geen groepsactiviteiten georganiseerd | Er wordt wekelijks een gerichte groepsactiviteit georganiseerd | Er wordt meer dan 3x keer per week een groepsactiviteit georganiseerd |
| Aanbeveling pedagogische kwaliteit in ontwikkelingsstimulering | | |
| | | |